

**ISTANZA DI CERTIFICAZIONE DELLA CLAUSOLA COMPROMISSORIA**  
(ai sensi e per gli effetti degli artt. 75 e ss. del D.Lgs n. 276/2003 e s.m.i., ed art. 31, co. 10, L. n. 183/2010)

Spett.le

Commissione di certificazione, conciliazione ed arbitrato istituita  
presso l'Università degli studi di Roma "Tor Vergata"  
Dipartimento Scienze e Tecnologie della Formazione  
Via Orazio Raimondo, 18  
Cap 00173 – Roma

Oggetto: Istanza di certificazione, ai sensi e per gli effetti degli artt.75 e ss. del D.Lgs. n.276/2003 e s.m.i., ed art. 31, co. 10, L. n. 183/2010<sup>(1)</sup>

Noi sottoscritti:

1) Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, Pr (\_\_\_\_),  
il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_, Fax \_\_\_\_\_  
indirizzo e-mail \_\_\_\_\_ in qualità di<sup>(2)</sup> \_\_\_\_\_  
della \_\_\_\_\_ denominata \_\_\_\_\_  
CCIAA di \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, cap \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_, Fax \_\_\_\_\_  
indirizzo PEC \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ P. Iva \_\_\_\_\_ CCNL applicato \_\_\_\_\_  
Assistito da \_\_\_\_\_, iscritto:  
- all'ODCEC di \_\_\_\_\_, abilitato ex art. 1 seconda parte L. n. 12/1979  
- altro \_\_\_\_\_

2) Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, Pr (\_\_\_\_),  
il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_, Fax \_\_\_\_\_  
indirizzo e-mail \_\_\_\_\_ in qualità di<sup>(3)</sup> \_\_\_\_\_  
della \_\_\_\_\_ denominata \_\_\_\_\_  
Assistito da \_\_\_\_\_, iscritto:  
- all'ODCEC di \_\_\_\_\_, abilitato ex art. 1 seconda parte L. n. 12/1979

<sup>(1)</sup> L'istanza può essere presentata a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite posta certificata (PEC).

<sup>(2)</sup> Indicare il legale rappresentante, il titolare, ecc.

<sup>(3)</sup> Dipendente, collaboratore, associato, ecc.

- altro \_\_\_\_\_

in osservanza delle disposizioni previste dal Regolamento della Commissione di Certificazione Conciliazione ed Arbitrato istituita presso l'Università degli studi di Roma "Tor Vergata" (consultabile all'indirizzo <http://stf.uniroma2.it/certificazionecontratti>), del quale dichiariamo di averne preso visione e di impegnarci al pieno rispetto

### CHIEDIAMO

di voler certificare la/le allegata/e clausola/e compromissoria/e di rinvio all'arbitrato irrituale delle controversie nascenti dal contratto di <sup>(4)</sup> \_\_\_\_\_, stipulato in data \_\_\_\_\_  
previo esame ed eventuale modifica e/o integrazione della documentazione che si allega (o che verrà successivamente depositata su richiesta della Commissione), nonché previa audizione di entrambe le parti istanti, ai fini degli effetti (barrare le ipotesi che ricorrono):

civili  amministrativi  previdenziali  fiscali

### DICHIARIAMO

- di essere consapevoli che, nel caso in cui all'atto della presentazione dell'istanza gli accordi interconfederali o contratti collettivi di lavoro stipulati dalle organizzazioni dei datori di lavoro e dei lavoratori comparativamente più rappresentative sul piano nazionale non prevedano la possibilità di pattuire clausole compromissorie ai sensi dell'art. 808 c.p.c., la presente istanza verrà rigettata;
- che il contratto \_\_\_\_\_ stipulato in data \_\_\_\_\_ e sottoscritto dalle seguenti organizzazioni sindacali \_\_\_\_\_ prevede la possibilità di pattuire clausole compromissorie di cui all'art. 808 c.p.c.;
- di essere consapevoli che la commissione procederà alla verifica dell'effettiva volontà delle parti di devolvere ad arbitri le eventuali controversie nascenti dal rapporto di lavoro al fine di poter valutare la validità della/e clausola/e compromissoria/e;
- che il periodo di prova del lavoratore è terminato positivamente, ovvero, qualora non previsto, sono trascorsi trenta giorni dalla stipula del contratto al quale si riferisce la/e clausola/e compromissoria/e;
- di essere consapevoli che, ai sensi dell'art. 31, co. 10, della L. n. 183/2010, potremmo essere assistiti davanti alla Commissione di certificazione da un legale di fiducia o da un rappresentante dell'organizzazione sindacale o professionale a cui abbiamo conferito mandato.

Dichiariamo, ai sensi dell'art. 9 lett. f) e g) del Regolamento (barrare quella fra le ipotesi sotto indicate che in concreto ricorrono):

- di non aver presentato altre istanze di certificazione sulla medesima istanza;
- di avere presentato precedentemente (o contestualmente) la medesima istanza di certificazione alla commissione istituita presso <sup>(5)</sup> \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ col seguente esito \_\_\_\_\_ di cui produciamo copia integrale;
- non vi sono procedimenti ispettivi pendenti, riguardanti il contratto di cui alla presente istanza;
- sono stati emessi precedenti provvedimenti ispettivi sulla medesima istanza (allegare copia del provvedimento).

Alle presenti dichiarazioni si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000 ("Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa"), con particolare riferimento agli artt. 47 ("Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà") e 76 (Norme penali), in virtù delle quali, nello specifico, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495 e 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia.

<sup>(4)</sup> Indicare la tipologia di contratto contenente la/e clausola/e compromissoria di cui si chiede la certificazione.

<sup>(5)</sup> Indicare l'ente, fra quelli abilitati alla certificazione, presso il quale è stato presentato il contratto da certificare.

**Commissione di Certificazione dei Contratti di Lavoro e di Appalto**  
ai sensi dell'art.76 Dlgs 276/2003

Documenti allegati <sup>(6)</sup>:

- Copia della integrazione contrattuale in cui è contenuta la clausola compromissoria della quale si richiede la certificazione;
- Copia del contratto a cui si riferisce la clausola compromissoria per la quale si chiede la certificazione;
- Copia dell'accordo interconfederale, ovvero del contratto collettivo di lavoro di riferimento applicabile al rapporto tra le parti, che prevede la possibilità per le parti di stipulare clausole compromissorie di cui all'art. 808 c.p.c.;
- Fotocopia del documento d'identità dei firmatari della presente istanza;
- Ricevuta o fotocopia del versamento a titolo di rimborso spese.

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Timbro e firma  
Datore di lavoro/committente/associante

\_\_\_\_\_  
Firma  
Lavoratore/collaboratore/associato

**Informativa ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.** I dati personali contenuti nel presente modulo sono trattati da questa Commissione al fine di adempiere a tutti gli obblighi cui per legge è tenuta, nonché per finalità statistiche e di studio e ricerca. Tali dati saranno trattati nel rispetto degli artt. 19-22 del D.Lgs. n. 196/2003. Essi saranno, in particolare, raccolti e conservati dagli incaricati ed eventualmente comunicati ai soli soggetti pubblici previsti dalla legge, i quali, per lo svolgimento delle rispettive funzioni istituzionali, ne facciano richiesta. Ai sensi del comma 4 art.18 D.Lgs. n.196/2003 i soggetti pubblici non devono richiedere il consenso dell'interessato per il trattamento dei dati personali. Titolare del trattamento è l'Università degli studi di Roma "Tor Vergata" \_\_\_\_\_. Incaricati del trattamento dei dati personali sono tutti i membri della Commissione di certificazione (i cui riferimenti sono indicati sul sito <http://stf.uniroma2.it/certificazionecontratti>).

L'interessato ha diritto di accesso ai propri dati, e dispone di ogni altro diritto previsto dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

\_\_\_\_\_  
Timbro e firma  
Datore di lavoro/committente/associante

\_\_\_\_\_  
Firma  
Lavoratore/collaboratore/associato

<sup>(6)</sup> In caso di invio dell'istanza via PEC, la documentazione dovrà essere prodotta in formato cartaceo con firma in originale, entro i termini indicati dalla Commissione.